| SORUMLU BİRİM | ÖĞRENİM DEĞERLENDİRME İŞLEMLERİ İŞ AKIŞI |
|---|---|
| Talebi Yapan Personel | 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu<br>Kişi, öğreniminin değerlendirilmesi için birime başvurur<br>1- Dilekçe<br>2- Diploma aslı |
| Personel İşleri Birimi | Başvuru, belgeleriyle birlikte Personel Daire Başkanlığına gönderilir<br>Üst Yazı<br>Dilekçe ve ekleri |
| Personel Daire Başkanlığına | İlgili personele kademe/derece ilerlemesi uygulanmasına dair kararname düzenlenir ve Rektörlük onayına sunulur. Onaydan sonra ilgili birime gönderilir<br>Kararname |
| Personel İşleri Birimi | Öğrenim değişikliği HİTAP'a işlenir<br>Derece/kademe değişikliği var mı?<br>EVET<br>HAYIR<br>Kararname, Tahakkuk Birimine gönderilir |
| Tahakkuk Birimine | Değişiklik, KBS Maaş Uygulamasına işlenir<br>Belgeler dosyalanır |